**Информация по обращениям граждан за период с 11.01.2017г по 29.12.2017г администрация сельского поселения «Дульдурга»**

За истекший период в администрацию сельского поселения «Дульдурга» обратилось с письменными заявлениями 166 граждан по вопросам:

1. Социального обеспечения – 21 заявлений;

2. Поступило заявлений на: отвод земельных участков под строительство жилых домов, переоформление земельных участков, выдачи разрешений на строительство жилых домов, выдачи градостроительных планов земельных участков – 48 заявлений;

3. Жилищная комиссия – 15 заявлений; «Межведомственная комиссия» - 1;

3. Подано заявлений по программе «Обеспечение жильем молодых семей» - 7 заявлений;

4. Обращения граждан – 74 заявления;

5. По устным обращениям жителей сельского поселения «Дульдурга» меры принимались сразу.

Секретарь – референт Ц.О. Наранова

**За январь с 11.01.2017г** **принято заявлений - 32**

1. 6- заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2.10 – заявлений выдано о разрешении на строительство жилых домов;

3. 11- заявлений о выделении земельных участков;

4. 4- заявления на жилищную комиссию;

5. 1- заявления о приватизации квартир в СП «Дульдурга» составлены договора.; договора соц.найма.

**За февраль принято заявлений - 21**

1. 2- заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2.7– заявлений выдано о разрешении на строительство жилых домов;

3. 8 - заявлений о выделении земельных участков;

4. 1- заявления на жилищную комиссию;

5. 2 - заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

6. 1 – заявление молодая семья

**За март принято заявлений - 14**

1. 5- заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2. 4– заявлений выдано о разрешении на строительство жилых домов;

3. 1- заявлений о выделении земельных участков;

4. 2- заявления на жилищную комиссию;

5.1- заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

6. 1 – заявление «Молодая семья».

**За апрель принято заявлений -11**

1. 4 - заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2.4– заявлений выдано о разрешении на строительство жилых домов;

3. 1- заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

4. 2 – заявление «Молодая семья».

**За май принято заявлений - 17**

1. 8- заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2. 2- заявления на жилищную комиссию;

3. 1- заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

4. 1 – заявление «Молодая семья».

**За июнь принято заявлений -10**

1. 4- заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2. 2- заявления на жилищную комиссию;

3. 1- заявлений о выделении земельных участков

4. 1- заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

5. 2 – заявление «Молодая семья».

**За июль принято заявлений -13**

1. 13- заявления приняты и рассмотрены от жителей села;

**За август принято заявлений - 9**

1. 6- заявлений принято и рассмотрено от жителей села;

2. 1- заявления на жилищную комиссию;

3. 2- заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

**За сентябрь принято заявлений -10**

1. 7- заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2. 3- заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

**За октябрь принято заявлений - 9**

1. 6- заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2. 2- заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.;

3. Разделение земельных участков СП «Дульдурга» - 1 заявление.

**За ноябрь принято заявлений - 11**

1. 9 - заявлений принято и рассмотрено от жителей села;

2. 2 - заявления на жилищную комиссию.

**За декабрь принято заявлений - 6**

1. 4 - заявления принято и рассмотрено от жителей села;

2. 1 - заявления на жилищную комиссию;

3.1 - заявление о приватизации квартиры в СП «Дульдурга» составлен договор.; договора соц.найма.

**Сроки рассмотрения обращений**

Обращения должны быть рассмотрены **не позднее одного месяца** со дня их регистрации в государственных органах, иных организациях, к компетенции которых относится решение вопросов, изложенных в обращениях, а обращения, не требующие дополнительного изучения и проверки, – **не позднее пятнадцати дней**.

При необходимости проведения специальной проверки, запроса необходимой информации руководители государственных органов, иных организаций, в которые поступили обращения, могут продлить указанный срок, но не более чем на один месяц с одновременным уведомлением об этом граждан.

Срок рассмотрения обращений при необходимости направления запросов в иностранные государства и (или) международные организации может быть продлен до шести месяцев с одновременным уведомлением об этом граждан.

**Порядок рассмотрения письменных обращений**

Письменные обращения, направленные в государственные органы, иные организации (должностным лицам) подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами государственных органов, иных организаций, к компетенции которых относится решение вопросов, изложенных в обращении.

Письменные обращения, поступившие в государственные органы, иные организации (должностным лицам), к компетенции которых не относится решение вопросов, изложенных в обращениях:

* в пятидневный срок направляются в соответствующие государственные органы, иные организации (должностным лицам) с уведомлением об этом граждан; либо
* по данным обращениям гражданам в пятнадцатидневный срок дается ответ с разъяснением, в какой государственный орган, иную организацию (к какому должностному лицу) им необходимо обратиться.

Запрещается передавать жалобы граждан в государственные органы, иные организации (должностным лицам), действия (бездействие) которых обжалуются, за исключением случаев, когда рассмотрение данной категории обращений относится к исключительной компетенции этих органов, организаций и должностных лиц.

Анонимные обращения рассмотрению не подлежат, за исключением обращений, содержащих сведения о готовящемся, совершаемом или совершенном преступлении.

Письменные обращения считаются разрешенными, если поставленные в них вопросы рассмотрены, приняты необходимые меры и гражданам письменно даны ответы в сроки, указанные в Законе.

Неудовлетворение гражданина полученным на обращение ответом оставляет за ним право направить повторное обращение.

Повторные обращения (устные и письменные), в которых не приводятся новые доводы или вновь открывшиеся обстоятельства, рассмотрению не подлежат, если по ним имеются результаты исчерпывающих проверок и гражданам даны ответы в порядке, установленном Законом. При этом гражданам письменно сообщается, что повторные обращения необоснованны, и переписка с ними по данному вопросу прекращается.

Прекращение переписки не лишает гражданина права направить обращение в вышестоящий орган.

Нарушение правил и сроков работы с обращениями оставляет за гражданином право требовать привлечения виновных лиц к юридической ответственности в административном или в судебном порядке.